

# マイページ操作マニュアル 試験お申し込み手順

応用情報技術者試験・情報処理技術者試験の高度試験・  
情報処理安全確保支援士試験

| 項目                      | ページ |
|-------------------------|-----|
| 1. 申込のフロー               | 1   |
| 2. 試験申し込み               | 5   |
| (1)試験申込                 | 6   |
| ・申込内容の入力                | 6   |
| ・Step.①試験区分の選択          | 7   |
| ・Step.②住所の入力            | 9   |
| ・Step.③メールアドレスの確認       | 10  |
| ・Step.④登録情報の確認          | 10  |
| (2)払込                   |     |
| ・支払い方法の選択               | 11  |
| ・クレジットカード               | 12  |
| ・コンビニ／銀行ATM（Pay-easy）   | 12  |
| (3)申込完了                 | 13  |
| (4)申込完了後の確認             | 14  |
| 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) |     |
| (1)各種変更                 | 16  |
| ・試験区分の変更                | 16  |
| ・特別措置対応可否の変更            | 17  |
| ・アンケート回答内容の変更           | 17  |
| ・試験地変更                  | 18  |
| ・住所（郵便物送付先）の変更          | 19  |
| (2)領収書等の交付(ダウンロード)      | 20  |
| 4. 特別措置申請               | 22  |
| (1)申請                   | 23  |
| (2)Step.①特別措置申請情報の入力    | 24  |
| (3)Step.②メールアドレスの確認     | 26  |
| (4)Step.③登録情報の確認        | 26  |
| (5)申請完了                 | 26  |
| (6)申請状況の確認方法            | 27  |
| (7)特別措置申請書類の再アップロード     | 28  |

# 1. 申込のフロー

# 1. 申込のフロー

## STEP 1

### 試験申込み

マイページの申込メニューより、試験の申込を行います。



The screenshot shows a web form titled '申込内容の入力' (Input of application information). It includes a section for selecting the exam category (試験区分) and the exam location (試験地). The form has a '選択する' (Select) button and a '入力済' (Already input) status indicator.

#### 【申込の流れ】

- ① 試験区分の選択
- ② 住所の入力
- ③ メールアドレスの確認
- ④ 登録情報の確認

特別措置対応が必要な方は、申込み前に、特別措置申請を行って下さい。

## STEP 2

### 払込

#### 【払込の流れ】

- ① 支払い方法の選択  
※クレジットまたは  
コンビニ/銀行ATM(Pay-easy)
- ② 申込完了
- ③ 申込完了後の状況確認

選択された決済方法に基づき、受験手数料の払込を行ってください。

申込完了メールを送信します。

お申し込み後、変更期間内であれば、試験区分・特別措置対応・アンケート・試験地の変更ができます。



#### 《メニュー「受験結果一覧」について》

試験日を過ぎた試験の申込情報は、受験結果一覧から確認できます。  
受験結果一覧の操作方法につきましては、「マイページ操作マニュアル【マイページメニュー（申込以外）】」をご確認ください。

## 2. 試験申し込み

応用情報技術者試験・情報処理技術者試験の高度試験・  
情報処理安全確保支援士試験

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### (1) 試験申込

※身体障害者、骨折や妊娠中の方など、受験時の特別措置を希望する方は、特別措置申請期間内に特別措置の申請を行い、申請が承認された後、試験申込期間内に試験申込を行う必要があります。手続きはお早めをお願いいたします。また、申請には、身体障害者手帳の画像や医師の診断書の画像が必要になります。お手元に準備の上お進みください。

#### 《特別措置対応が必要な方》

試験のお申し込み前に、特別措置申請を行って下さい。



1 左メニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」をクリックします。



2 試験名、申込期間、試験日等を確認し、間違いなければ「お申し込み」をクリックします。



3 お申し込みをするには、案内書に同意頂く必要があります。案内書を確認の上、「同意する」をクリックします。

#### ▼申込内容の入力



#### POINT 《申込内容の入力のStep》

①～④のステップで操作を進めます。

- Step.①試験区分の選択
- Step.②住所の入力
- Step.③メールアドレスの確認
- Step.④登録情報の確認

※各ステップの操作方法は、次ページへ

(全ての入力が完了後、支払方法の選択へ進みます。)

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### ◆ Step.①試験区分の選択

#### 1 申込内容の入力

▲ 申込内容を入力してください。

全ての入力が完了しましたら、ページ下部の「支払方法の選択」ボタンが押せるようになります。

1 試験区分を選択してください。 必須

令和6年度 春期試験 応用情報技術者試験及び高度試験（SC含む）

試験 選択してください

試験地 選択してください

選択する 1 から

- 1 「申込内容を入力してください。」の「選択する」をクリックします。

#### 1 試験を選択してください。

「試験区分」を選択すると、試験一覧が表示されます。

試験区分 必須 選択してください

選択してください

- 応用情報技術者試験(AP)
- システムアーキテクト試験(SA)
- ITストラテジスト試験(ST)
- ネットワークスペシャリスト試験(NW)
- ITサービスマネージャ試験(SM)
- 情報処理安全確保支援士試験(SC)

戻る

- 2 申込を行う試験区分を選択します。

「試験区分」を選択すると、試験一覧が表示されます。

試験区分 必須 応用情報技術者試験(AP)

試験を選択して、「次へ」ボタンを押下してください。

| 試験            | 選択          |
|---------------|-------------|
| 応用情報技術者試験(AP) | 7,500円 (税込) |

次へ

- 3 申込を行う試験区分及び免除（AP除く）の選択が正しいことを確認の後、「次へ」をクリックします。

#### 2 試験地を選択してください。

会場選択画面

試験地を選択してください。

試験会場は指定できません。受験票で通知します。

試験地は、周辺の市町村を含みます。

各試験地で収容能力を超えた場合には、同一都道府県の他地域に設定された試験会場又は希望する試験地以外の試験地での受験となります。なお、事前に通知はいたしません。

応用情報技術者試験(AP)

「地区」「都道府県」を選択すると、試験地一覧が表示されます。

地区 必須 選択してください

都道府県 必須 選択してください

次へ

- 4 「地区」「都道府県」を選択します。
- 選択後、試験地の一覧が表示されます。

#### 「地区」「都道府県」を選択すると、試験地一覧が表示されます。

地区 必須 関東

都道府県 必須 茨城県

試験地を選択して、「次へ」ボタンを押下してください。

| 選択                               | 試験地 | 座状況  |
|----------------------------------|-----|------|
| <input checked="" type="radio"/> | 水戸  | 申込可能 |
| <input type="radio"/>            | つくば | 申込可能 |

次へ

- 5 希望する試験地を選択します。

- 6 「次へ」をクリックしてください。

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### ◆ Step.①試験区分の選択（続き）

3 申込内容を確認してください。

質問項目「事前に特別措置申請を行いましたか。」で、「はい」が選択できない方

お申し込みには事前に特別措置申請が必要となります。また、申請後、申請内容の確認が必要となります。承認がまだの方は、承認済みとなるまでお待ちください。申請がまだの方は、申請を先に行ってください。

応用情報技術者試験(AP)

事前に特別措置申請を行いましたか。

☒ はい ☐ いいえ

学生か社会人が選択してください。※社会人学生の場合、社会人を選択してください。

☒ 学生 ☐ 社会人

受験申込み及び試験によって取得した個人情報（電子メールアドレス、試験結果の情報（得点、会否）など）を適切な管理の下、試験事業以外の、IPAのプログラムの開発及び利用の促進、情報処理に関する安全性及び信頼性の確保、情報処理システムの高度利用の促進に関する各事業を円滑に実施するための調査・分析の目的に使用することに同意しますか。

☐ 同意する ☐ 同意しない

7

8

7 設問に対し、該当する項目を選択してください。Step.①「試験区分の選択」(P7)で「免除あり」の試験を選択した場合、合格証書番号、または「午前Ⅰ通過者番号」の入力が必要となるため、あらかじめ準備をお願いします。

例) 免除がある場合

事前に特別措置申請を行いましたか。

☒ はい ☐ いいえ

免除情報を選択してください。

☒ 合格証書番号 ☐ 午前Ⅰ通過者番号

合格証書番号を入力してください。

※合格証書番号の区分（大文字）、上4桁・続く2桁・下5桁を半角数字で入力してください。※一部免除の有効期間は、合格後2年間です。

合格証書又は午前Ⅰ通過者のセイメイ・生年月日を入力してください。セイメイ・生年月日と違う方は、異なる情報を選択してください。

☐ セイメイ ☐ 生年月日 ☐ 該当なし

学生か社会人が選択してください。※社会人学生の場合、社会人を選択してください。

☒ 学生 ☐ 社会人

8 申込内容に問題がなければ「確定」をクリックします。

▼確定後、申込内容画面に戻ります。

Step 1 申込内容の入力 2 支払方法の選択 3 申込完了

1 申込内容の入力

▲まだお申し込みは完了していません。

以下の申込内容をご確認ください。

▲申込内容を入力してください。

全ての入力が完了しましたら、ページ下部の「支払方法の選択」ボタンが押せるようになります。

1 試験区分を選択してください。 **必須**

令和5年度 春期試験 応用情報技術者試験及び高度試験（SC含む）

|                |               |
|----------------|---------------|
| 試験             | 応用情報技術者試験(AP) |
| 手数料            | 7,500円        |
| 試験地            | つくば           |
| 特別措置申請有無       | いいえ           |
| 学生または社会人       | 学生            |
| 在学中の学校         | 大学院（情報系）      |
| 個人情報の取扱いに関する同意 | 同意する          |

選択する

2 住所を入力してください。 **必須**

郵便物送付先住所

|      |  |
|------|--|
| 郵便番号 |  |
| 都道府県 |  |
| 市区町村 |  |



#### 《特別措置申請を行う方》

特別措置申請を行い、承認となった方は、「事前に特別措置申請を行いましたか。」の「はい」が選択できるようになります。特別措置申請が承認となっても、「はい」を選択していない場合は、特別措置対象者にはなりませんので、ご注意ください。

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### ◆ Step.②住所の入力

#### ▼ 郵便物の送付先住所を指定します

2 住所を入力してください。必須

郵便物送付先住所

郵便番号

都道府県

市区町村

番地

建物名・部屋番号

1 入力する

1 「入力する」をクリックします

郵便物の送付先住所を入力してください。

郵便物送付先住所

郵便番号 必須 123-4567 ※入力例: 123-4567 (半角数字)

都道府県 必須 東京都

市区町村 必須 千代田区 ※入力例: 〇〇市〇〇町

番地 必須 3 ※入力例: 1-2-3

建物名・部屋番号 必須 ビル6階 ※入力例: 〇〇ビル101

5 確定

2

3

4

2 郵便番号を入力します。

3 欄外をクリックします。  
都道府県、市区町村名が自動入力されます。

※市区町村、番地に住所が正しく反映されない場合があります。この場合、適宜修正をお願いします。

※入力された郵便番号が存在しない場合、以下画面が表示されます。この場合も、適宜修正をお願いします。

⚠ 入力された郵便番号が確認できませんでした。郵便番号に間違いがないかご確認ください。

▼確定後、申込内容画面に戻ります。

IPA 個人情報取扱に関する同意 同意する

選択する

2 住所を入力してください。必須

郵便物送付先住所

郵便番号

都道府県 東京都

市区町村 千代田区

番地 3

建物名・部屋番号 ビル6階

入力する

4 残りの住所を入力します。



#### 《番地なしの住所の方》

番地に「無番地」と入力して下さい。

5 住所の入力が終了し、内容が正しいことを確認後、「確定」をクリックします。

※郵便番号が存在しない場合等、送付先データを修正することがあります。

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### ◆ Step.③メールアドレスの確認

③ メールアドレスを確認してください。 必須

以下の利用者情報のメールアドレス宛てに申込完了メールを送信します。

メールアドレス

[変更する](#) **1**

- 1** メールアドレスを確認し、変更の必要があれば「変更する」をクリックして変更してください。



#### 《メールアドレス変更時の注意事項》

メールアドレスを変更すると、マイページに登録しているメールアドレスも変更となります。

### ◆ Step.④登録情報の確認

④ 登録情報を確認してください。 **1**

|         |            |
|---------|------------|
| 氏名      | 情報 太郎      |
| 氏名 (カナ) | ジョウホウ タロウ  |
| 生年月日    | 1980/01/01 |

[戻る](#) [支払方法の選択](#)

- 1** 氏名と生年月日を確認してください。変更がある場合は、登録事項変更申請を必ず行ってください。

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### (2) 払込

#### ◆ 支払方法の選択

申込内容の入力が完了しましたら、ページ下部の「支払い方法の選択」ボタンを押すことが出来るようになります。

4 登録情報を確認してください。

|         |            |
|---------|------------|
| 氏名      | 情報 太郎      |
| 氏名 (カナ) | ショウホウ タロウ  |
| 生年月日    | 1900/01/01 |

< 戻る

支払方法の選択 >

1

1 「支払方法の選択」をクリックします。

#### 2 支払方法の選択

##### ▲ 決済方法を選択してください。

決済方法は、「申込完了」のボタンを押してしまうと変更できません。

- ・ クレジットカードでのお支払いを選択した場合  
下部にカード情報入力フォームが表示されます。必要事項をご入力後、「申込完了」をクリックしてください。  
クレジットカード情報（カード番号・有効期限・クレジットカード名義人）は、決済を代行する株式会社DGフィナンシャルテクノロジーに送信されます。
- ・ コンビニ／銀行ATM（Pay-easy）でのお支払いを選択した場合  
下部に注意事項が表示されます。ご確認後、「申込完了」をクリックしてください。

📠 クレジットカードでのお支払い

¥ コンビニ／銀行ATM（Pay-easy）でのお支払い

2 支払方法「クレジットカードでのお支払い」又は「コンビニ/銀行ATM（Pay-easy）でのお支払い」を選択します。

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### ◆ 支払方法の選択（続き）

#### ▼ クレジットカード

クレジットカードでのお支払い

取扱カード会社  
VISA JCB MasterCard AmericanExpress DinersClub

お支払い回数について  
お支払い回数は、一括払いのみとなります。

※必須項目にご入力後、「申込完了」をクリックしてください。

お申し込み者

|      |    |            |
|------|----|------------|
| 氏名   | 情報 | 太郎         |
| 生年月日 |    | 1990/01/01 |

お申し込み内容

|             |                                                             |
|-------------|-------------------------------------------------------------|
| 試験          | 応用情報技術者試験(AP)                                               |
| 試験日         | 2023年4月16日(日)                                               |
| カード番号       | 4111 1111 1111 1111<br>※半角数字で入力してください。                      |
| 有効期限        | 12/22<br>※カレンダーをクリックしてください。                                 |
| セキュリティコード   | 123<br>※半角数字で入力してください。                                      |
| クレジットカード名義人 | TARO JOHO<br>※半角英字でクレジットカード記載通りに入力してください。<br>例: TARO YAMADA |
| 支払回数        | 一括払い                                                        |
| 支払時期        | 申込完了時                                                       |

申込完了

3 画面の内容に沿って入力してください。

氏名・生年月日、試験や試験地の情報も表示されますので、間違いがないことを確認の上、「申込完了」をクリックします。

※お支払いの方法は、完了画面及び申込完了メールでも、確認頂けます。



#### 《申込完了後》

- ・変更期間内であれば、試験区分・試験地の変更が行えます。
- ・払込完了後の取消（キャンセル）はできませんので、ご注意ください。



#### 《決済エラーになる場合》

入力頂いたクレジットカード情報に誤りがなくかつエラーになる場合は、時間を置いて再度支払情報を入力して頂くか、「コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)」決済を選択頂くようお願い致します。

#### ▼ コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)

コンビニ/銀行ATM (Pay-easy) でのお支払い

取扱コンビニ店舗  
7-Eleven FamilyMart Lawson Miniストップ デイリーヤマザキ ヤマザキダイリストア セイコーマート

セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキダイリストア、セイコーマート  
① コンビニ支払い方法詳細はこちら

取扱銀行ATM  
① 銀行ATM (Pay-easy) 支払い方法詳細はこちら

お申し込み者

|      |    |            |
|------|----|------------|
| 氏名   | 情報 | 太郎         |
| 生年月日 |    | 1990/01/01 |

お申し込み内容

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 試験    | 応用情報技術者試験(AP)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 試験日   | 2023年4月16日(日)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 手数料   | 7,500 円 (税込)                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 払込手数料 | 308 円                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 払込金額  | 7,808 円                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 支払時期  | お申込日を始めて3日以内                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 注意事項  | ※コンビニPay-easyによる申込みは、払込確認後、申込みが完了します。<br>※別途、払込み用紙などは頂きませんので、ご注意ください。<br>※払込期限は、申込完了後にご入力メールでお知らせします。入金期限までのお支払いが確認できない場合、画面入力した情報は、無効となった後に抹消されます。再度申込締切まで申込手続きをやり直してください。<br>※お支払い期間によっては別途、払込手数料が発生する可能性があります。払込手数料はお客様負担となります。<br>※払込金額をレジで払い込んだ後、渡されるレシートや払込受領書などは、領収書をダウンロードするまで必ず保管してください。 |

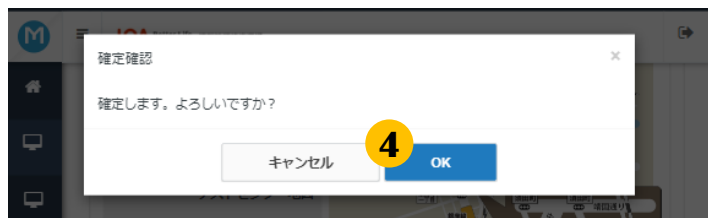
申込完了

3

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### (3) 申込完了

「申込完了」をクリックすると「確定確認」が表示されます。



- 4 内容に問題がなければ「OK」、内容を修正する場合は「キャンセル」を押してください。

#### ▼お申し込み完了画面



- 5 画面が遷移し「下記の内容でお申し込みを受け付けました。」と表示されましたら申し込みは完了です。

#### POINT 《支払方法がコンビニ/銀行ATM(Pay-easy)の方》

- ・お申込日を含めて3日以内に払込を行ってください。  
※払込期限を過ぎますと、申込は取消となります。
- ・払込方法は、完了画面に表示されている「払込方法詳細」からご確認ください。

| お支払い内容  |                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 手数料     | 7,500 円 (税込)                                                                                                                                                                                                                   |
| 払込手数料   | 300 円                                                                                                                                                                                                                          |
| 払込料金    | 7,800 円                                                                                                                                                                                                                        |
| 申込方法    | コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                                                                                                                          |
| 払込ステータス | 入金待ち                                                                                                                                                                                                                           |
| 払込方法詳細  | <a href="https://pay.int.econ.ne.jp/index?odmo=61806768a67b7377f6847568847b7902">https://pay.int.econ.ne.jp/index?odmo=61806768a67b7377f6847568847b7902</a><br>別途、申込用紙などが届いたりしますのでご注意ください。<br>リンク先に記載されている手順に従って入金手続きを行ってください。 |
| 入金期限日   | 2022年12月29日(木)                                                                                                                                                                                                                 |

## 2. 試験申し込み > 試験申込

### (4) 申込完了後の確認

#### POINT 《申込完了後の内容確認、領収書発行》

申込後、申込内容の確認を行う場合は、マイページメニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」より、確認ができます。  
また、払込を行った試験については、申込が完了し、申込受付期間終了後より、領収書の発行が行えます。  
※申込方法「コンビニ／銀行ATM（Pay-easy）」の場合、入金頂いてからマイページへ反映されるまで2-3時間程掛かります。通信の状況によってはそれ以上掛かる場合がございますので、ご了承ください。

#### ▼申込内容の確認



- 1 左メニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」をクリックします。

- 2 遷移した画面で下にスクロールすると申込状況が表示されています。申込状況は「申込履歴タブ」からも確認できます。



#### (申込履歴タブ)



#### 《試験日後のマイページ表示について》

試験日を過ぎますと、メニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」から、申込内容を確認できなくなります。  
メニュー「受験結果一覧」から、試験結果や領収書（発行されてから1年間）のダウンロードができるようになります。

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード)

応用情報技術者試験・情報処理技術者試験の高度試験・  
情報処理安全確保支援士試験

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 各種変更

#### (1) 各種変更

##### ▼試験区分の変更

申込受付期間内であれば、試験区分の変更が可能です。

申込状況：申込完了

|        |                                                                                                                                       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付番号   | IPA00000000000002                                                                                                                     |
| 申込日    | 2022年12月19日(月)                                                                                                                        |
| 試験     | システムアーキテクト試験(SA) 免除なし<br><b>① 試験区分及び免除 (AP除く) の変更はこちら</b><br>② 特別措置対応の変更・確認はこちら<br>③ アンケートの変更・確認はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。 |
| 試験地    | 山口<br>④ 試験地変更はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                                                    |
| 郵便物送付先 | 〒101-0041 東京都千代田区神田湊田町 1-2-3<br>⑤ 住所を変更する場合はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                      |
| 申込方法   | コンビニ／銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                                 |
| 手数料    | 7,500円 (税込)                                                                                                                           |
| 払込手数料  | 308 円                                                                                                                                 |
| 払込料金   | 7,808 円<br>※2023年2月9日(木) 12:00から領収書のダウンロードが可能です。                                                                                      |

- 1** 申込状況の下部にある「試験区分及び（免除（APを除く）の変更はこちら）」をクリックします。  
クリック後、試験の選択画面に遷移します。

1 試験を選択してください。

「試験区分」を選択すると、試験一覧が表示されます。

試験区分 **システムアーキテクト試験(SA)**

試験を選択して、「次へ」ボタンを押してください。

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| 試験                                | 選択        |
| システムアーキテクト試験(SA) 免除なし             | <b>次へ</b> |
| システムアーキテクト試験(SA) 午前1免除 (午前Ⅱ・午後受験) | <b>次へ</b> |

- 2** 現在申し込まれている試験区分が表示されますので、変更後の試験区分及び免除（APを除く）を再選択し、「次へ」をクリックします。

システムアーキテクト試験(SA) 午前1免除 (午前Ⅱ・午後受験)

事前に特別措置申請を行いましたか。

免除情報を選択してください。

合格時又は午前Ⅱ通過時のセイメイ・生年月日が利用登録情報のセイメイ・生年月日と違う方は、異なる情報を選択してください。

学生か社会人が選択してください。※社会人学生の場合、社会人を選択してください。

個人情報の取扱いに関する同意の確認

受験申込み及び試験によって取得した個人情報（電子メールアドレス、試験結果の情報（得点、合否）など）を、適切な管理の下、試験事業以外の、IPAのプログラムの開発及び利用の促進、情報処理に関する安全性及び信頼性の確保、情報処理システムの高度利用の促進に関する各事業を円滑に実施するための調査・分析の目的に使用することに同意しますか。

**3** **次へ**

- 3** 申込内容が表示されますので、画面に沿って入力し、「確定」をクリックしてください。

##### ▼変更完了画面

変更が完了しました。

「変更が完了しました。」と表示されましたら変更は完了です。

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 各種変更

#### ▼特別措置対応可否の変更

特別措置対応の変更期間内であれば、特別措置対応可否の変更が可能です。  
(特別措置申請手順はP21～を参照願います)

申込状況: 申込完了

|        |                                                                                                                                |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付番号   | IPA00000000000002                                                                                                              |
| 申込日    | 2022年12月19日(月)                                                                                                                 |
| 試験     | システムアーキテクト試験(SA) 免除なし<br>④ 試験区分及び免除 (AP除く) の変更はこちら<br>⑤ 特別措置対応の変更・確認はこちら<br>⑥ アンケートの変更・確認はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。 |
| 試験地    | 山口<br>④ 試験地変更はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                                             |
| 郵便物送付先 | 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町 1-2-3<br>④ 住所を変更する場合はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                               |
| 申込方法   | コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                          |
| 手数料    | 7,500円 (税込)                                                                                                                    |
| 払込手数料  | 306 円                                                                                                                          |
| 払込料金   | 7,806 円<br>※2023年2月9日(木) 12:00から領収書のダウンロードが可能です。                                                                               |

1 申込状況の下部にある「特別措置対応の変更・確認はこちら」をクリックします。クリック後「申込内容の確認」画面に遷移します。

2 「事前に特別措置申請を行いましたか。」の回答を変更し、「確定」をクリックしてください。

**《事前に特別措置申請を行いましたか。の質問で「はい」が選択できない場合》**  
以下の原因が考えられますので、申請状況をご確認のうえ対応をお願いします。  
①特別措置申請が承認されていない (申請中のまま)  
②特別措置申請が未申請

#### ▼変更完了画面

変更が完了しました。

3

3 「確定」クリック後に「変更が完了しました。」と表示されましたら変更は完了です。

#### ▼アンケート回答内容の変更

申込状況: 申込完了

|        |                                                                                                                                |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付番号   | IPA00000000000002                                                                                                              |
| 申込日    | 2022年12月19日(月)                                                                                                                 |
| 試験     | システムアーキテクト試験(SA) 免除なし<br>④ 試験区分及び免除 (AP除く) の変更はこちら<br>⑤ 特別措置対応の変更・確認はこちら<br>⑥ アンケートの変更・確認はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。 |
| 試験地    | 山口<br>④ 試験地変更はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                                             |
| 郵便物送付先 | 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町 1-2-3<br>④ 住所を変更する場合はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                               |
| 申込方法   | コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                          |
| 手数料    | 7,500円 (税込)                                                                                                                    |
| 払込手数料  | 306 円                                                                                                                          |
| 払込料金   | 7,806 円<br>※2023年2月9日(木) 12:00から領収書のダウンロードが可能です。                                                                               |

1 申込状況の下部にある「アンケートの変更・確認はこちら」をクリックします。クリック後、「申込内容を確認してください」の画面に遷移します。

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 各種変更

#### ▼アンケート回答内容の変更（続き）

応向情報技術試験(AP)

学生が社会人が選択してください。 ※ 社会人学生の場合、社会人を選択してください。

☒ 学生 ☐ 社会人

勤務先を選択してください

☐ ソフトウェア企業 ☐ 情報処理・提供サービス業 ☐ コンピュータ及び周辺機器製造又は販売業  
☐ 農業、林業、漁業、鉱業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業  
☐ 運輸・郵便業 ☐ 卸売・小売業、飲食店 ☐ 金融・保険業、不動産業 ☐ サービス業  
☐ 図書館、文芸館 ☐ 音楽・福祉業 ☐ 教育（学校、研究機関） ☐ 宿泊業、飲食提供業  
☐ 新聞、その他

勤務先企業の本従業員数を教えてください

☐ 50人未満 ☐ 50人以上100人未満 ☐ 100人以上200人未満 ☐ 200人以上300人未満  
☐ 300人以上500人未満 ☐ 500人以上1,000人未満 ☐ 1,000人以上10,000人未満 ☐ 10,000人以上

従事している業務を選択してください

☐ システム化戦略、企画・計画 ☐ プロジェクト管理 ☐ システム設計 ☐ プログラム開発  
☐ ネットワーク技術支援 ☐ データベース技術支援 ☐ エンベデッドシステム開発  
☐ 情報セキュリティ技術支援・管理・運用 ☐ ITサービスマネジメントシステム管理運用  
☐ システム監査 ☐ 研究・開発 ☐ 調査・企画 ☐ 総務・人事 ☐ 営業・販売（1つ選定）  
☐ 営業・販売（非1つ選定） ☐ 製造 ☐ 教育・研修 ☐ その他

社会人としての勤務経年数を教えてください

☐ 経験なし ☐ 1年未満 ☐ 2年未満 ☐ 2年以上4年未満 ☐ 4年以上6年未満  
☐ 6年以上8年未満 ☐ 8年以上10年未満 ☐ 10年以上12年未満 ☐ 12年以上14年未満  
☐ 14年以上16年未満 ☐ 16年以上18年未満 ☐ 18年以上20年未満 ☐ 20年以上22年未満 ☐ 22年以上24年未満 ☐ 24年以上

最終学歴を選択してください

☐ 大学院（情報系） ☐ 大学院（情報系以外） ☐ 大学（理工系の情報系）  
☐ 大学（理工系の情報系以外） ☐ 大学（情報系以外の理工系） ☐ 大学（情報系以外の文系）  
☐ 短大（情報系） ☐ 短大（情報系以外） ☐ 専門学校（情報系） ☐ 専門学校（情報系以外）  
☐ 高専（情報系） ☐ 高専（情報系以外） ☐ 高校（情報系） ☐ 高校（商業系）  
☐ 高校（工業系） ☐ 高校（普通系、その他） ☐ 小・中学校 ☐ その他

受験申込み及び試験によって取得した個人情報（電子メールアドレス、試験結果の得点、合否）などを、適切な管理の下、試験事業以外の、IPAのプログラムの開発及び利用の促進、情報処理に関する安全性及び信頼性の確保、情報処理システムの高度利用の促進に関する各事業を円滑に実施するための調査、分析の目的に使用することに同意しますか。

☐ 同意する ☒ 同意しない

- 2 アンケートの回答を変更し、内容確認後「確定」をクリックしてください。

#### ▼変更完了画面

✓ 変更が完了しました。

「変更が完了しました。」と表示されましたら変更は完了です。

#### ▼試験地確認

申込状況： **申込完了**

|        |                                                                                                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付番号   | IPA00000000000002                                                                                                            |
| 申込日    | 2022年12月19日(月)                                                                                                               |
| 試験     | システムアーキテクト試験(SA) 免除なし<br>◎ 試験区分及び免除（AP除く）の変更はこちら<br>◎ 特別措置対応の変更・確認はこちら<br>◎ アンケートの変更・確認はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。 |
| 試験地    | 山口<br>◎ 試験地変更はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                                           |
| 郵便物送付先 | 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町 1-2-3<br>◎ 住所を変更する場合はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                             |
| 申込方法   | コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                        |
| 手数料    | 7,500円（税込）                                                                                                                   |
| 払込手数料  | 308円                                                                                                                         |
| 払込料金   | 7,808円<br>※2023年2月9日(木) 12:00から領収書のダウンロードが可能です。                                                                              |

- 1 申込状況の下部にある「試験地変更はこちら」をクリックします。クリック後「試験地を選択してください」の画面に遷移します。

1 試験地を選択してください。

▽ 会場選択画面

試験地を選択してください。  
試験会場は指定できません。受験場で通知します。  
試験地は、周辺の市町村を含みます。同一都道府県の地域域に設定された試験会場又は希望する試験地以外の試験地での受験となります。なお、事前に通知いたします。

応向情報技術試験(AP)

「地区」「都道府県」を選択すると、試験地一覧が表示されます。

地区  都道府県

試験地を選択して、「次へ」ボタンを押下してください。

| 選択                               | 試験地 | 席状況  |
|----------------------------------|-----|------|
| <input checked="" type="radio"/> | 山口  | 残席あり |

- 2 申込時に選択した内容が表示されますので、変更後の試験地を再選択してください。
- 3 「確定」をクリックします。

#### ▼変更完了画面

✓ 試験地の変更が完了しました。

「試験地の変更が完了しました。」と表示されましたら変更は完了です。

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 各種変更

#### ▼住所（郵便物送付先）の変更

申込状況： **申込完了**

|        |                                                                                                                                |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付番号   | IPA00000000000002                                                                                                              |
| 申込日    | 2022年12月19日(月)                                                                                                                 |
| 試験     | システムアーキテクト試験(SA) 免除なし<br>⓪ 試験区分及び免除 (AP除く) の変更はこちら<br>⓪ 特別措置対応の変更・確認はこちら<br>⓪ アンケートの変更・確認はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。 |
| 試験地    | 山口<br>⓪ 試験地変更はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                                                             |
| 郵便物送付先 | 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町 1-2-3<br>⓪ 住所を変更する場合はこちら<br>※2023年2月9日(木) 12:00まで変更が可能です。                                               |
| 申込方法   | コンビニ/銀行ATM (Pay-easy)                                                                                                          |
| 手数料    | 7,500円 (税込)                                                                                                                    |
| 払込手数料  | 308 円                                                                                                                          |
| 払込料金   | 7,808 円<br>※2023年2月9日(木) 12:00から領収書のダウンロードが可能です。                                                                               |

- 1** 郵便物送付先の「住所を変更する場合はこちら」をクリックします。

**i** 郵便物の送付先住所を入力してください。

郵便物送付先住所

|                       |    |                                        |                                   |
|-----------------------|----|----------------------------------------|-----------------------------------|
| 郵便番号                  | 必須 | <input type="text" value="〒123-4567"/> | <input type="button" value="検索"/> |
| ※入力例: 123-4567 (半角数字) |    |                                        |                                   |
| 都道府県                  | 必須 | <input type="text" value="東京都"/>       | ✓                                 |
| 市区町村                  | 必須 | <input type="text" value="千代田区"/>      | ✓                                 |
| ※入力例: 〇〇市〇〇町          |    |                                        |                                   |
| 番地                    | 必須 | <input type="text" value="3"/>         | ✓                                 |
| ※入力例: 1-2-3           |    |                                        |                                   |
| 建物名・部屋番号              | 任意 | <input type="text" value="ビルA階"/>      | ✓                                 |
| ※入力例: 〇〇ビル101         |    |                                        |                                   |

- 2** 変更箇所を入力し、「確定」をクリックしてください。

#### ▼変更完了画面

✓ 住所の変更が完了しました。

**3**

- 3** 「住所の変更が完了しました。」と表示されましたら変更は完了です。

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 領収書等の交付(ダウンロード)

## (2) 領収書等の交付(ダウンロード)



#### 《領収書の出力方法、発行期間》

試験後は、メニュー「受験結果一覧」から、試験結果や**領収書（発行されてから1年間）**のダウンロードができるようになります。

※試験後のダウンロード手順は、21ページをご参照ください。

### ▼試験前

申込状況: 申込完了

受付番号: [REDACTED]

申込日: 2022年12月15日(木)

試験: 応用情報技術者試験(AP)  
◎ 特別推薦対応の定業・確認はこちら  
◎ アンケートの定業・確認はこちら  
※2022年12月10日(土) 12:00まで変更が可能です。

試験地: 東京都

郵便物送付先: [REDACTED]

申込方法: クレジットカード

手数料: 7,500円(税込)

支払料金: 7,500円  
◎ 領収書のダウンロードはこちら  
※発行されてから1年間ダウンロード可能です。

- 1 申込状況の下部にある「領収書のダウンロードはこちら」をクリックします。  
※払込が未済の時は表示されません。

また、ダウンロードは申込が完了し、申込受付期間終了後より可能となります。

領収書宛名にはマイページに登録されている受験者氏名が記載されます。  
会社名等を追加する場合は以下に入力の上、「領収書ダウンロード」ボタンをクリックしてください。

2 株式会社○○○

閉じる 領収書ダウンロード

- 2 領収書に会社名等の記載が必要な場合はこの画面で入力してください。  
出力時に氏名の上に出力されます。  
入力が完了しましたら「領収書ダウンロード」をクリックしてください。

会社名等の記載が不要な場合は空欄のまま「領収書ダウンロード」をクリックしてください。

領収書番号 TIP [REDACTED]  
領収書発行日 2023年8月28日

領 収 書

様

金額: ¥7,500-

上記の金額正に領収いたしました。

内訳

| 税率  | 取引内容                                 | 税込金額   | 消費税率 |
|-----|--------------------------------------|--------|------|
| 10% | 令和5年度 秋期試験<br>・ 応用情報技術者試験(AP) 7,500円 | 7,500円 | 681円 |

株式会社 シー・ビー・デジタル・ソリューションズ  
〒101-0022  
東京都千代田区神田 練馬町 東宝ビル6階  
TEL 03-5209-0553  
登録番号: T4010001146894

- 3 領収書のPDFがダウンロードされますので、任意の場所に保存してください。



#### 《領収書の再発行》

2回目以降の領収書ダウンロードは、再発行扱いとなります（領収書に「再発行」と表記します。）

### 3. 各種変更・領収書等の交付(ダウンロード) > 領収書等の交付(ダウンロード)

#### ▼試験後

1

2

1 左メニュー「受験結果一覧」をクリックします。

2 「領収書(消費税インボイス)」ボタンをクリックします。

3 領収書に会社名等の記載が必要な場合はこの画面で入力してください。  
出力時に氏名の上に出力されます。  
入力が完了しましたら「領収書ダウンロード」をクリックしてください。

会社名等の記載が不要な場合は空欄のまま「領収書ダウンロード」をクリックしてください。

4 領収書等のPDFがダウンロードされますので、任意の場所に保存してください。

3



#### POINT 《試験実施証明書の交付(ダウンロード)について》

「領収書」と「試験実施証明書」の2つの書類で「消費税インボイス」の構成要件を満たします。

試験実施証明書は、ダウンロードした領収書等PDFの2ページ目より確認が可能です。

※試験終了後数時間～1日程度で発行されます。

領収書

領収書番号 TIP

領収書発行日 2023年8月28日

金額: ¥7,500-

上記の金額正に領収いたしました。

内訳

| 税率  | 取引内容                                  | 税込金額   | 消費税額 |
|-----|---------------------------------------|--------|------|
| 10% | 令和5年度 秋期試験<br>・ 応用情報技術者試験 (AP) 7,500円 | 7,500円 | 681円 |

株式会社 シー・ビー・ティ・エー・エス・エス  
〒101-0022  
東京都千代田区神田 練馬町 6階  
TEL 03-5209-0553  
登録番号: T4010001146894

試験実施証明書

証明書発行日 2023年10月9日

試験実施日 (役務を提供した日) 2023年10月8日 (日)  
※試験を実施したことを証明いたします。

株式会社 シー・ビー・ティ・エー・エス・エス  
〒101-0022  
東京都千代田区神田 練馬町 6階  
TEL 03-5209-0553  
登録番号: T4010001146894

## 4. 特別措置申請

応用情報技術者試験・情報処理技術者試験の高度試験・  
情報処理安全確保支援士試験

## 4. 特別措置申請 > 申請

### (1) 申請

※特別措置申請期間内に特別措置の申請を行い、申請が承認された後、試験申込期間内に試験申込を行う必要があります。手続きはお早めをお願いいたします。

また、申請には、身体障害者手帳の画像や医師の診断書の画像が必要になります。お手元に準備の上お進みください。

The screenshot shows the 'マイページ' (My Page) interface. On the left, there is a vertical menu with several options. The option '応用情報技術者試験(AP) 及び高度試験' (Advanced Information Technology Exam (AP) and High Exam) is highlighted with a yellow box and a red circle containing the number '1'. Other menu items include 'HOME', '情報セキュリティ試験(SG)', '基本情報技術者試験(FE)', '受験結果一覧', '各種申請', and '利用者情報変更'. The main content area on the right shows a 'Welcome!' message to '情報 太郎 さん!' and a 'マイページメニュー' (My Page Menu) section.

- 1 左メニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」をクリックします。

The screenshot shows the '特別措置申請 (AP/高度/SC)' (Special Measures Application (AP/High/SC)) form. It has two tabs: '申請情報' (Application Information) and '留意事項' (Notes). The '申請情報' tab is active, showing a table with the following information: '申請名' (Application Name) is '特別措置申請 (AP/高度/SC)', and '申請期間' (Application Period) is '2022年8月23日(火) 0時00分 ~ 2022年12月18日(日) 23時59分'. At the bottom right of the form, there is a blue button labeled '申請' (Apply), which is highlighted with a yellow box and a red circle containing the number '2'.

- 2 画面下部にある特別措置申請の「申請」ボタンをクリックします。

特別措置申請後、事務局にて内容を確認いたします。  
内容確認後、承認メールを送信いたします。承認後、必ず、試験申込にて「事前に特別措置申請を行いましたか。」の質問に「はい」を設定してください。  
※承認メールが迷惑メールに振り分けられる等で、届かない場合がございます。  
マイページでもご確認頂けますので、定期的に確認してください。

- 3 留意事項を確認の上、内容に同意する場合「同意する」をクリックします。

The screenshot shows two buttons at the bottom of the application process: a grey button labeled 'キャンセル' (Cancel) and a red button labeled '同意する' (I Agree). The '同意する' button is highlighted with a yellow box and a red circle containing the number '3'.

### ▼申請内容の入力

The screenshot shows the '特別措置申請 (AP/高度/SC) のお申し込み' (Special Measures Application (AP/High/SC) Application) form. It has a progress bar at the top with three steps: 'Step 1 申請内容の入力' (Step 1: Input application content), 'Step 2 申請完了' (Step 2: Application completed), and 'Step 3 申請完了' (Step 3: Application completed). The 'Step 1 申請内容の入力' step is active. Below the progress bar, there is a section titled '申請内容を入力してください。' (Please input application content.) with a note: '全ての入力が終わりましたら、ページ下部の「申請完了」ボタンが押せるようになります。' (When all input is completed, the 'Application completed' button at the bottom of the page will be clickable.). Below this, there is a table with the following information: '申請情報' (Application Information), '申請内容' (Application Content), '申請理由' (Reason for application), '症状や受験時の姿勢・状態など' (Symptoms or posture/state during the exam, etc.), '身体障害者手帳の画像' (Image of the Disability Certificate), '提出する証明書類' (Submitted proof documents), '点字受験有' (Braille exam available), 'タイプライタ、ワープロ又はパソコンの接続希望有無' (Whether connection to typewriter, word processor or PC is desired), and '試験監督員による介助希望有無' (Whether assistance by exam supervisor is desired).

### POINT 《申込内容の入力のStep》

①～③のステップで操作を進めます。

Step.①特別措置申請情報の入力  
Step.②メールアドレスの確認  
Step.③登録情報の確認

※各ステップの操作方法は、次ページ以降をご参照ください。

## 4. 特別措置申請 > 申込内容の入力

### (2) 申込内容の入力 Step.①特別措置申請情報の入力

1 提出する証明書類を登録してください。

申請情報

|                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| 申請内容                           | 特別措置申請 (AP/高度/SC) |
| 申請理由                           |                   |
| 症状や受験時の姿勢・状態など                 |                   |
| 身体障害者障害程度等級                    |                   |
| 提出する証明書類                       |                   |
| 点字受験有                          |                   |
| タイプライタ、ワープロ又はパソコンの持込み希望有無      |                   |
| 試験監督員による介助希望有無                 |                   |
| 付添者の試験時間中の入室希望有無               |                   |
| 自動車の試験会場内への乗入れ又は駐車希望有無         |                   |
| その他 (複数選択可)                    |                   |
| 身体障害者手帳 (画像データ) をアップロードしてください。 |                   |
| 医師の診断書 (画像データ) をアップロードしてください。  |                   |
| 母子健康手帳 (画像データ) をアップロードしてください。  |                   |
| アップロード予備2                      |                   |
| アップロード予備3                      |                   |

1 入力する

- 1 項目「①特別措置申請」枠内の「入力する」をクリックします。

1 申請内容を入力してください。

・点字ありを申請した場合、試験のお申込みは「応用情報技術者試験(AP)」となります。  
他試験のお申込みはできませんので、ご注意ください。  
・申請後、申請が承認となりましたら、試験申込にて「事前に特別措置申請を行いましたか。」の質問に「はい」を選択してください。

特別措置申請 (AP/高度/SC)

申請理由を選択してください。

1-①. 肢体不自由 (①上肢) 1-②. 肢体不自由 (②下肢) 1-③. 肢体不自由 (③体幹)  
1-④. 肢体不自由 (④その他運動機能障害) 2. 聴覚障害  
3. 視覚障害 (点字受験を必要としない)  
4. 聴覚障害 (点字受験を必要とする) ※情報処理安全確保支援士試験 (SC) を受験の場合にのみ選択ができます。  
5. その他 (骨折や妊娠中の方、補聴器を使用される方など)

症状や受験時の姿勢・状態などを具体的に記入してください。

※妊娠中の方は、分娩予定日、及び試験当日の希望する特別措置の内容を具体的に記入してください。

身体障害者障害程度等級を選択してください。

上の質問 (申請理由を選択してください。4. 視覚障害 (点字受験を必要とする) を回答していますか。)

はい いいえ

試験時間の延長 (一般受験者の1.5倍) が認められた方で、一般答案用紙、特別答案用紙、白紙答案用紙を使用した手書きでの解答方法が困難な方が対象です。

有 無

タイプライタ、ワープロ又はパソコンの持込みを希望しますか。

有 無

試験監督員による介助を希望しますか。

有 無

付添者の試験時間中の入室を希望しますか。

有 無

自動車の試験会場内への乗入れ又は駐車希望しますか。

有 無

その他 (複数選択可)

(1)車椅子 (電動・手動) (2)洋式トイレ  
(3)1階試験室 (エレベータが設置されている場合、2階以上の試験室になる場合があります。)  
(4)廊下 (5)座席 (①前方) (5)座席 (②明るいう所) (6)拡大読書器などの機器  
(7)その他

2

3 次へ

- 2 申請の理由等、画面の質問項目を入力してください。



#### 《入力項目について》

- 必須マーク ( **必須** ) のある項目は必ず入力してください。一つでも入力いただけない項目がある場合、次の画面へ遷移することができません。



#### 《申請内容について》

- 申請確定後、申請内容の変更はできません。
- 点字は春期はAP、秋期はSCのみ、選択可能です。他の試験区分は選択できませんのでご注意ください。

- 3 入力が終わりましたら「次へ」をクリックします。

## 4. 特別措置申請 > 申込内容の入力

### (2) 申込内容の入力 Step.①特別措置申請情報の入力（続き）

1 ファイルをアップロードしてください。

特別措置申請 (AP/高度/SC)

身体障害者手帳（画像データ）をアップロードしてください。

※身体障害者手帳は、氏名、障害程度の等級及び障害名が分かるページをアップロードしてください。  
（ファイル形式：.jpg・.JPG・.pdf・.PDF・.png・.PNG）

4

アップロード準備2

※証明書が複数ページになる場合、アップロード2・アップロード3に対象ページの画像データをアップロードしてください。  
（ファイル形式：.jpg・.JPG・.pdf・.PDF・.png・.PNG）  
※複数ページを1つのファイルに纏めてアップロード済みの場合は、登録不要です。

アップロード準備3

（ファイル形式：.jpg・.JPG・.pdf・.PDF・.png・.PNG）

5

確定

4 ②で入力した内容に沿って、提出する証明書の画像データ（身体障害者手帳・医師の診断書・母子健康手帳）をアップロードしてください。

※ファイル形式：

.jpg・.JPG・.pdf・.PDF・.png・.PNG

※左の画像は、身体障害者手帳をアップロードする場合

5 入力が終わりましたら「確定」をクリックします。

▼確定後、申込内容画面に戻ります。

1 提出する証明書を登録してください。 必須

申請情報

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 申請内容                         | 特別措置申請 (AP/高度/SC) |
| 申請理由                         | 1-② 肢体不自由 (②下肢)   |
| 症状や受験時の姿勢・状態など               | 変いす               |
| 身体障害者障害程度等級                  | 3級                |
| 提出する証明書                      | 1. 身体障害者手帳のコピー    |
| 点字受験有                        | いいえ               |
| 希望する試験科目                     | 希望無               |
| 試験延長希望有無                     | 無                 |
| 午前（午前Ⅰ、午前Ⅱ）の希望する答案用紙         | 無（一般答案用紙）         |
| 午後（午後ⅠⅡ）の希望する【答案用紙】          | 無（一般答案用紙）         |
| タイプライタ、ワープロ又はパソコンの持込み希望有無    | 無                 |
| 試験監督員による介助希望有無               | 無                 |
| 付添者の試験時間中の入室希望有無             | 無                 |
| 自動車の試験会場内への乗入れ又は駐車希望有無       | 無                 |
| その他（複数選択可）                   |                   |
| 身体障害者手帳（画像データ）をアップロードしてください。 | アップロードしたファイル      |
| アップロード準備2                    |                   |
| アップロード準備3                    |                   |

入力する

## 4. 特別措置申請 > 申込内容の入力

### (3) 申込内容の入力 Step.②メールアドレスの確認



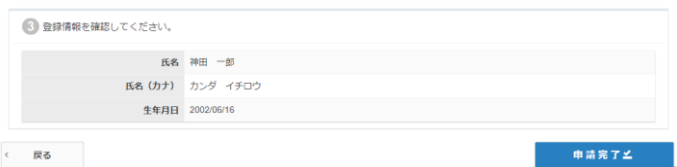
- 1 メールアドレスの変更が必要な場合、「変更する」をクリックします。



#### 《メールアドレス変更時の注意事項》

メールアドレスを変更すると、マイページに登録しているメールアドレスも変更となります。

### (4) 申込内容の入力 Step.③登録情報の確認

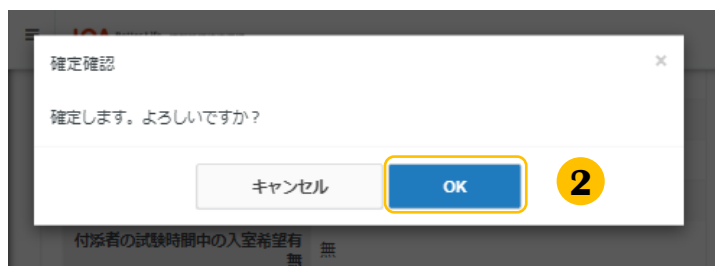


- 1 登録情報の氏名と生年月日を確認してください。  
変更がある場合、「メインメニュー」→「各種申請」→「登録事項変更申請」に進み、使用者情報の氏名・氏名カナ・生年月日の変更を行ってください。

### (5) 申請完了



- 1 「申請内容がすべて入力された後、「申込完了」をクリックできるようになります。入力内容を確認後「申込完了」をクリックします。



- 2 確定確認メッセージがポップアップします。内容に問題が無ければ「OK」を押してください。

- 3 申請完了画面が表示されます。

#### ▼申請完了画面



#### 《特別措置申請の審査と結果通知》

申請内容を事務局にて確認後、審査結果をご登録のメールアドレスへ通知いたします。  
(マイページから、申請内容の確認、及び結果を確認願います。)



#### 《特別措置申請承認後の試験申込》

**必ず、試験申込にて「事前に特別措置申請を行いましたか。」の質問に「はい」を回答してください。**

## 4. 特別措置申請 > 申込状況の確認方法

### (6) 申請状況の確認方法



- 1 左メニュー「応用情報技術者試験（AP）及び高度試験」をクリックします。

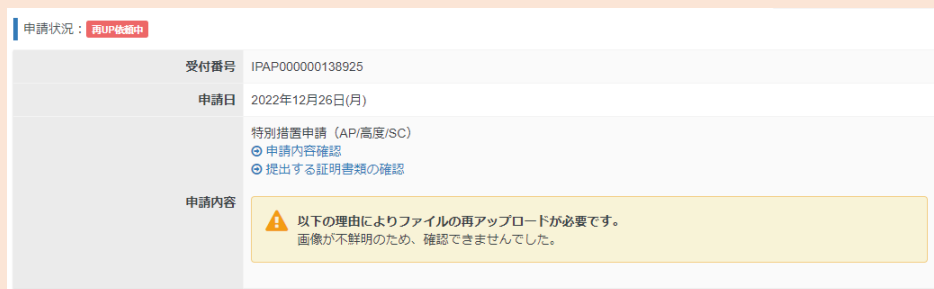


- 2 申請状況が確認できます。  
申請状況について  
**承認待ち**：事務局で申請内容を確認中の状態です。  
**承認済**：事務局で申請内容が承認された状態です。  
**再UP依頼中**：アップロード頂いたファイルに不備があり、事務局で承認できない状態です。  
**申請却下**：事務局で審査の結果、特別措置申請の適用が出来かねると判断し、申請を却下させて頂いた状態です。

- 3 「申請内容確認」をクリックすると登録されている内容の詳細が確認できます。
- 4 「提出する証明書類の確認」をクリックすると登録されている証明書類が確認できます。遷移した画面で「アップロードしたファイル」をクリックしてください。

#### 《再アップロードの連絡が届いた方》

不備理由をご確認頂き、「提出する証明書類の確認」から、ファイルの再アップロードをお願いいたします。→再アップロード手順はP27,P28を参照ください。



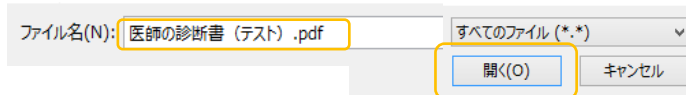


## 4. 特別措置申請 > 特別措置申請書類の再アップロード

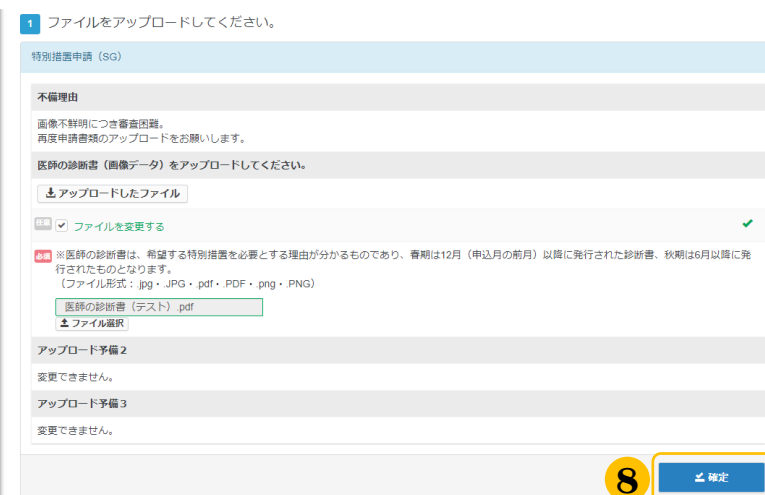
### (7) 特別措置申請書類の再アップロード（続き）



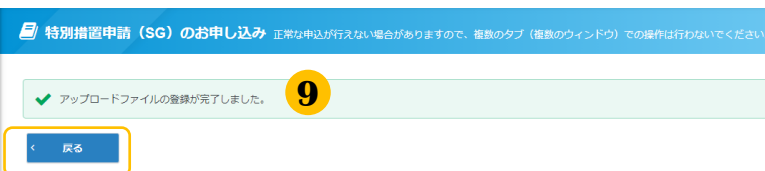
6 ファイル選択欄より該当のファイルを選択し、「開く」をクリックします。



7 「ファイルをアップロードしてください」画面のアップロードファイル名に、ファイル名が正しくセットされたことを確認します。



8 「確定」をクリックします。



9 「アップロードファイルの登録が完了しました」のメッセージを確認後、「戻る」をクリックします。



#### 《申請状況のステータス》

申請書類の再アップロードが完了した時点で申請状況は「再UP依頼中」から「承認待ち」に変わります。

■ インターネットによる試験申請方法についてのお問合せ ■  
株式会社CBT-Solutions  
受験サポートセンター

サポート時間：8:30～17:30 ※年末年始を除く

TEL：03-4500-7862

お問い合わせフォーム：<https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/8>