受検者操作マニュアル(PC版)

CBT-SOLUTIONS

202606.SD

Copyright © 2026 CBT-Solutions Inc. All Rights Reserved.

目次

1. 推奨動作環境：P2

2. 受検者アカウントの作成：P3～5

3. マイページへのログイン：P6

4. 検定の申込(検定・受検級の選択)：P7

5. 検定の申込(受検地の選択)：P8

6. 検定の申込(支払方法の選択)：P9

7. 受検地の変更手順：P10

8. 申込キャンセル手順：P11

9. 受検級の変更：P12～13

10. 領収書発行手順： P14

11.会場情報のダウンロード手順：P15

12. 登録情報変更： P16

13. アカウント情報の変更： P17

1. 推奨動作環境

お申し込みなどを行うWebサイトの推奨環境となります。

■Webブラウザ

・Windows
Microsoft Edge 最新版
Google Chrome 最新版

・Android
Google Chrome 最新版

・iOS
Safari 最新版

■Webブラウザの設定

・JavaScript有効設定

・Cookie有効設定

・SSL(Secure Sockets Layer)対応

2. 受検者アカウントの作成

受検者マイページの初回登録・作成手順となります。
※既にマイページを登録済みの方は、P6に進んでください。

1 新規登録（マイページアカウント作成）の項目より、[新規登録]を押してください。

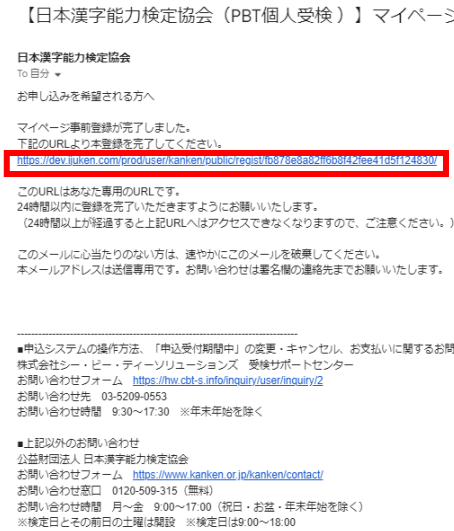
[次へ]を押してください。

2 [メールアドレス] [メールアドレス(確認用)]に、ご自身のメールアドレスを入力し、[個人情報の取り扱いについてはこちら]を押して、個人情報の保護方針を確認いただき、[同意する]にチェックを入れてから、[登録する]を押してください。

2. 受検者アカウントの作成

受検者マイページの初回登録・作成手順となります。
※既にマイページを登録済みの方は、P6に進んでください。

3 仮登録が完了し、登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが届きます。


【日本漢字能力検定協会（PBT個人受検）】マイページ登録URLのお知らせ

日本漢字能力検定協会
To 自分

お申し込みを希望される方へ

マイページ事前登録が完了しました。
下記のURLより本登録を完了してください。
https://dev.ijuken.com/prod/user/kanken/public/regist/fb878e8a82ff6b8f42fee41d5f124830/

このURLはあなた専用のURLです。
24時間以内に登録を完了いただきますようにお願いいたします。
（24時間以上が経過すると上記URLへはアクセスできなくなりますので、ご注意ください。）

このメールに心当たりのない方は、速やかにこのメールを破棄してください。
本メールアドレスは送信専用です。お問い合わせは署名欄の連絡先までお願いいたします。

■申込システムの操作方法、「申込受付期間中」の変更・キャンセル、お支払いに関するお問い合わせ
株式会社シー・ビー・ティーソリューションズ　受検サポートセンター
お問い合わせフォーム　https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/2
お問い合わせ先　03-5209-0553
お問い合わせ時間　9:30～17:30　※年末年始を除く

■上記以外のお問い合わせ
公益財団法人 日本漢字能力検定協会
お問い合わせフォーム　https://www.kanken.or.jp/kanken/contact/
お問い合わせ窓口　0120-509-315（無料）
お問い合わせ時間　月～金　9:00～17:00（祝日・お盆・年末年始を除く）
※検定日とその前日の土曜は開設　※検定日は9:00～18:00
---

4 本登録用のURLが記載されたメールが届きましたら、記載されている[本登録用のURL] を押してください。

5 基本情報(氏名、氏名(カナ)、生年月日、性別、電話番号)を入力後、アカウントを登録してください。

入力後、[確認画面へ]を押して、受検者情報にお間違いなければ、[登録する]を押してください。

POINT

必ず、受検者本人の情報を登録してください。
※ご家族でお申し込みされる場合は、
お一人ずつアカウントを作成してください。
（同じ「メールアドレス」と「電話番号」を使って別のアカウントを作成できます）

氏名は漢字・ひらがな・カタカナで入力してください（アルファベット使用不可）。

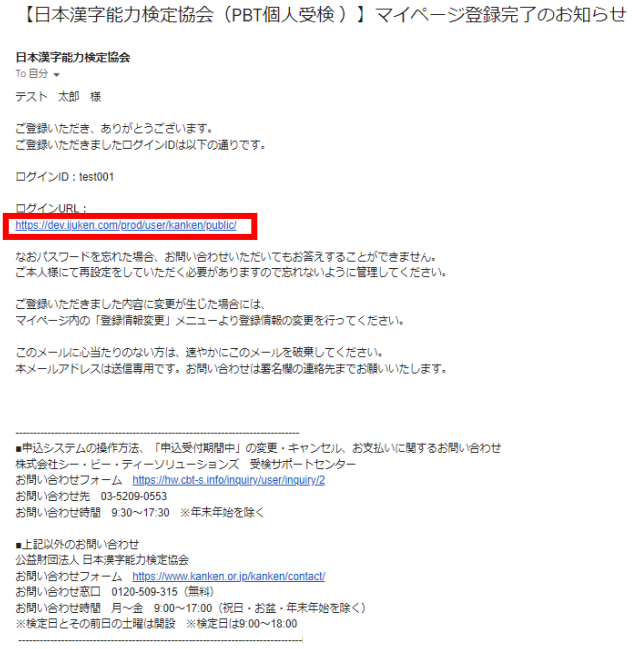
**生年月日の入力間違いが増えております。
お間違いのないよう十分ご注意ください。**

2. 受検者アカウントの作成

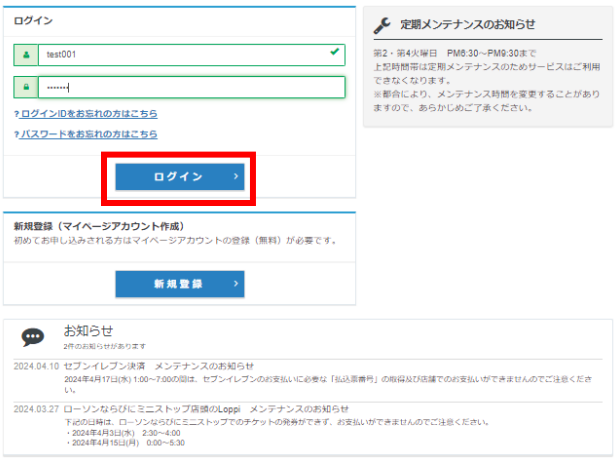
受検者マイページの初回登録・作成手順となります。
※既にマイページを登録済みの方は、P6に進んでください。

6 登録完了画面が表示されましたら、本登録完了となります。

そのまま、マイページへログインされる場合は、[ログイン画面へ]を押してください。



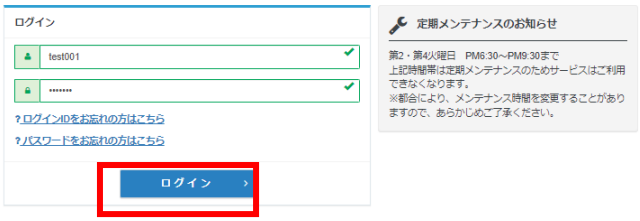
7 後日、マイページにログインされたい場合は、本登録完了後に送信されます、マイページ登録完了メールに[ログインURL]が記載されておりますので、記載されているURLよりログインを行ってください。



8 ログイン画面に遷移しますので、ご登録されている、ログイン情報を入力後、ログインを行ってください。

3. マイページへのログイン

受検者マイページのログイン手順となります。



1 [ログイン] の項目より、[ログインID] [パスワード] を入力し、マイページへログインしてください。
※初めてアカウントを作成する方は、P3～P5をご覧ください。

POINT

・ログインID、パスワードをお忘れの方

[ログインIDをお忘れの方はこちら]、
[パスワードをお忘れの方はこちら]より、
確認及び再設定が可能です。
※登録されているメールアドレスが必須となります。

2 ログインが完了すると、受検者マイページが表示されます。

・検定申込
検定の受検申込が可能です。

・合格証明書再発行／受検履歴照会申請フォーム
漢検・文章検の合格証明書の再発行および受検履歴の照会依頼はこちらから申請できます。

・合格証明書再発行／受検履歴照会の申請履歴
合格証明書再発行／受検履歴照会の申請内容の確認ができます。

・登録情報変更
登録されている個人情報の確認・変更が可能です。

・アカウント情報変更
ログインID、パスワードの確認・変更が可能です。

4. 検定の申込(検定・受検級の選択)

受検希望検定、受検級の選択手順となります。

1 [検定申込]を押してください。

2 検定名・検定日を確認のうえ、
[お申し込み]を押してください。
※申込受付期間外の検定も表示されますが、
選択はできませんので、ご注意ください。

3 [選択する]を押し、受検級および受検地の
選択へ進んでください。

4 希望する受検級の右側の[次へ]を押してく
ださい。

5. 検定の申込(受検地の選択)

受検地の選択手順となります。

1

[地区] と[都道府県] を選択してください。

選択した地区と都道府県に該当する受検地が下段に表示されるので、選択して、 [確定]を押してください。

文章検をお申し込みの場合は、地区を選択した後に申込条件の確認画面が出ますので、ご確認いただき[確定]を押して下さい。

■申込条件の確認（文章検のみ表示）

POINT

文章検と漢検 ８級・９級・１０級との併願はできません（検定時間が重なるため）。

2

[入力する]を押し、[住所]情報の入力へ進んでください。

3

住所情報を入力して、[確定]を押してください。

POINT

郵便番号を入力すると、住所が自動で反映されます。
※丁目や番地などは、手入力が必要となります。

4

登録されているメールアドレスを確認してください。
※変更する必要がない場合は、変更不要です。

[支払方法の選択]を押してください。

6. 検定の申込(支払方法の選択)

検定の支払手順となります。

1 ご希望の支払方法を選択して、[申込完了]を押してください。

※コンビニ／銀行ATM支払い、QRコード決済の方は、別途メールでお支払い案内メールが届きますので、期日までにお支払いください。
期日までに、お支払いがなかった場合は、**申し込みが無効になります**。

POINT

申込後のキャンセルは、申込締切日までは、受検者マイページより可能です。
・クレジットカード、コンビニ/銀行ATM（Pay-easy）
キャンセルには手数料1,100円(税込)が必要です。
※クレジットカードでお支払いの場合の引き落とし名称は「CBTS受験申込サイト」です。

・QRコード決済(PayPay)
返金手数料は発生いたしません。

申込締切日以降のキャンセルは、一切お受けできませんので、ご注意ください。

[申込完了]を押すと、確定確認のポップアップが表示されるので、申込内容に問題がなければ、[OK]を押してください。

2 「お申し込みを受け付けました」と表示されましたら、正常に申込完了となります。

3 申込の画面の、[申込履歴]より、申込内容の確認が可能です。

POINT

※申込締切日までは、マイページより「検定料が同じ級」への変更が可能です（変更先の受検地、変更先の級の実施時間が「満席」の場合は、変更はできません）。P.12をご確認ください。

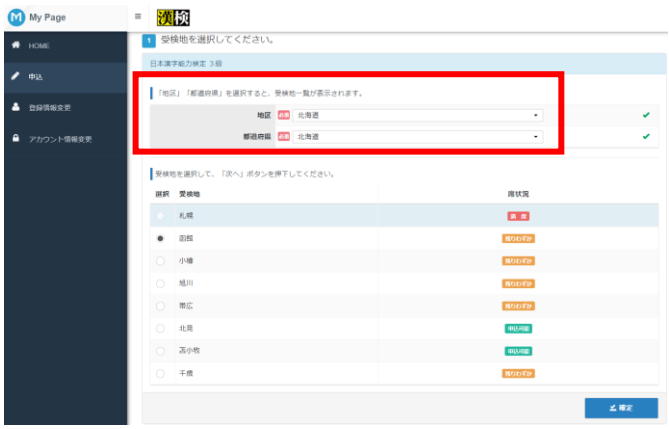
※「検定料が異なる級」への変更をご希望の場合、キャンセル後に変更したい級の再申し込み（希望する受検地、級の時限に残席がある場合のみ）が必要です。

申込締切日以降のキャンセルは、一切お受けできませんので、ご注意ください。

7. 受検地の変更手順

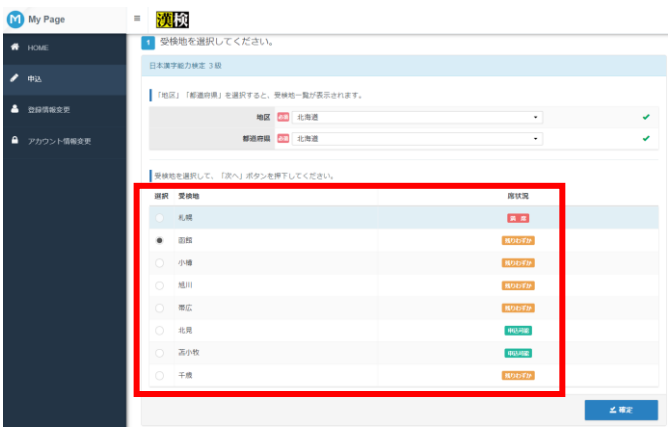
受検地の変更手順となります。

1 トップページの[申込] を押して、
[受検地変更]を押してください。



2 受検地の変更画面が表示されます。

ご希望の地区及び都道府県を選択して下さい。



3 受検地が表示されますので、ご希望の受検地を選択して下さい。

POINT

・満席
既に定員に達している受検地です。
※変更不可なります。

・残りわずか
定員間近となっている受検地です。

・申込可能
定員まで空きがある受検地です。

4 画像のような画面が表示されましたら、
受検地変更が完了となります。

8.申込キャンセル手順

申込キャンセル及び受検する検定級の変更手順となります。

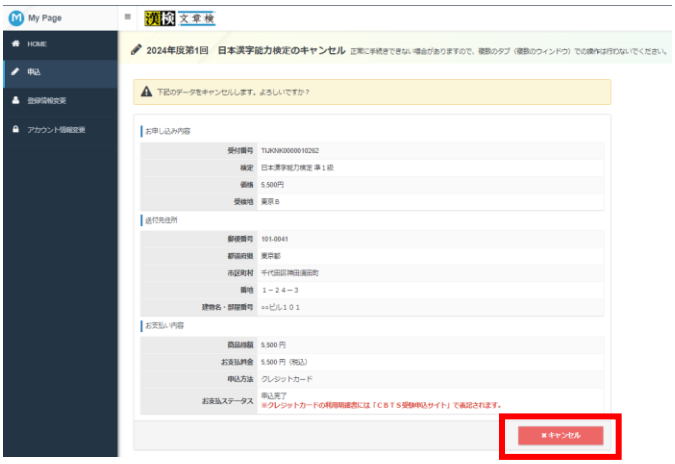
1 トップページの[申込] を押して、
[予約キャンセル]を押してください。

POINT

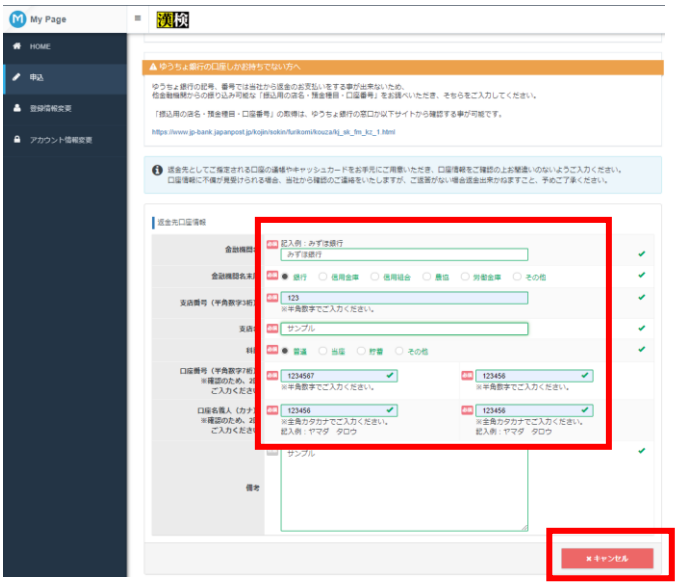
・クレジットカード、コンビニ/銀行ATM（Pay-easy）
キャンセルには手数料1,100円(税込)が必要です。

・QRコード決済(PayPay)
返金手数料は発生いたしません。

申込締切日以降のキャンセルは、一切お受けできませんのでご注意ください。



2 申込内容が表示されるので、お間違いないか確認のうえ、 [キャンセル]を押してください。



3 【コンビニ/銀行ATM（Pay-easy）の場合のみ】
検定料の返金先口座の入力画面が表示されますので、口座情報を入力し、[キャンセル]を押してください。

【全支払方法共通】
キャンセルが完了すると、[お申し込みキャンセル完了のお知らせ]メールがご登録のメールアドレス宛に届きます。

[申込履歴]にキャンセルと表示されます。

POINT

ご返金時期について
・クレジットカード
→キャンセル後、1～2か月を目安に、ご利用のクレジットカードを通じて返金となります。

・コンビニ/銀行ATM（Pay-easy）
→毎月10日までにキャンセルされた方は、当月末払いとなります。
→毎月10日以降にキャンセルされた方は、次月の月末払いとなります。
※返金（銀行口座振り込み）時の名義は「ｶ)ｼｰﾋﾞｰﾃｲｿﾘｭｰｼｮﾝｽﾞ」です。

・QRコード決済(PayPay)
キャンセル後、QRコード決済の残高に即返金となります。
残高への返金が完了するまで最長24時間かかる場合がございます。

9. 受検級の変更手順

検定料が同額の受検級への変更手順となります。

1 トップページの[申込] を押して、
[級変更(検定料同額のみ)]を押してください。

2 申し込んだ級の検定料と同額の級のみ、表示され、変更画面にて、級変更できます。

実施時限が変わる可能性があります。
実施時間を確認したうえで、 [変更]を押ししてください。

POINT

・検定料の異なる級への変更はできません。検定料が異なる級への変更を希望する場合は、キャンセルを行い、再申し込みをしてください（ただし、変更したい級の検定時間、受検地に空席がある場合のみ）。

3 ポップアップが表示されますので、 [OK]を押してください。

4 画像のような画面が表示されましたら、級変更が完了となります。

9. 受検級の変更手順(変更不可の場合)

検定料が同額の受検級へ変更できないパターンとなります。

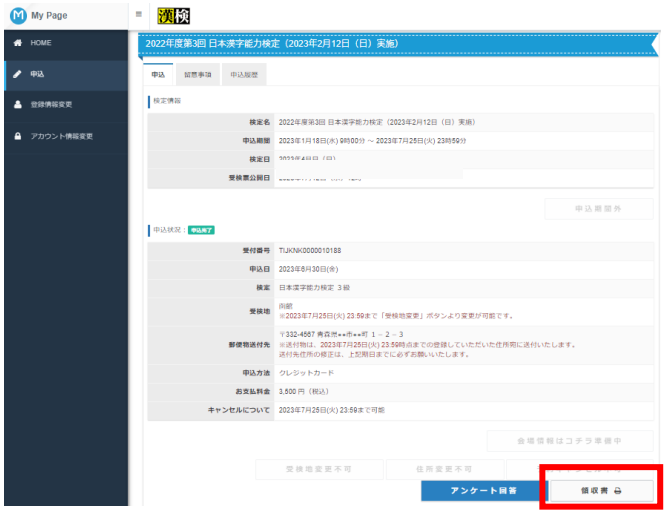
1 ご希望の受検地の席が満席の場合は選択ができません。
※満席の表記となります。

2 検定料が同額の級が存在しない場合は、表示がされません。

3 級の変更を行うタイミングで、他の受検者が予約又は、級変更を行い、ご希望の受検地が満席となった場合は、変更が不可となります。

10. 領収書発行手順

領収書の発行手順となります。

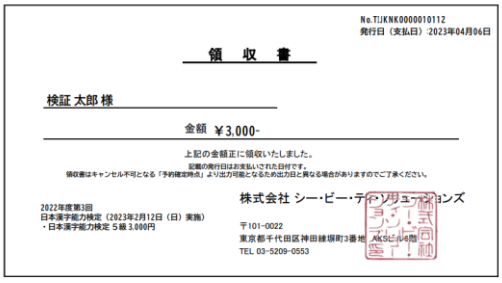


1 トップページの[申込] を押して、申込済み検定の [領収書]を押してください。

POINT

領収書は、申込締切日以降に発行することが可能です。

2 ポップアップが表示されますので、[宛名]を入力し、[領収書ダウンロード]を押してください。


No.TJKNK0000010112
発行日（支払日）2023年04月06日

領　収　書

検証 太郎 様

金額 ¥3,000-

上記の金額正に領収いたしました。

記載の発行日はお支払いされた日付です。
領収書はキャンセル不可となる「予約確定時点」より出力可能となるため出力日と異なる場合がありますのでご了承ください。

2022年度第3回
日本漢字能力検定（2023年2月12日（日）実施）
・日本漢字能力検定 5級 3,000円

株式会社 シー・ビー・ティ・ソリューションズ
〒101-0022
東京都千代田区神田練塀町3番地 AKSビル内
TEL 03-5209-0553

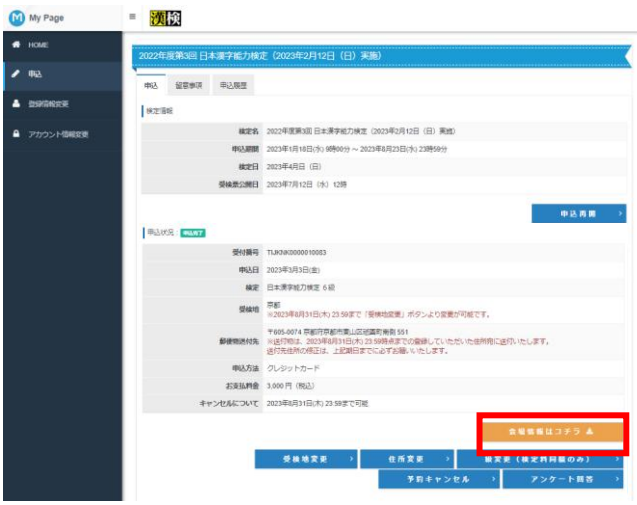
3 領収書(PDFデータ)が、ダウンロードされます。

4 検定日を過ぎると、[過去に受検した検定]と表記が変わりますが、同様の手順にて、領収書の発行が可能です。

11. 会場情報のダウンロード手順について

会場情報のダウンロード手順となります。

1 [検定申込]を押してください。



2 申込済みの検定が表示されます。
[会場情報はコチラ]を押してください。
※検定日の約10日前からダウンロードボタンが押せるようになります。

ご利用の端末内に、PDFのデータがダウンロードされますので、ご確認ください。

POINT

マイページからダウンロードできる会場案内は**受検票ではありません。**
※検定日当日は、ご登録住所宛てに届く受検票（ハガキ）の持参が必須となります。

※受検票（ハガキ）が届かない場合
検定日当日に会場で発行手続きを行います。
マイページで会場を確認のうえ本人確認資料を持参し、検定開始時刻の30分前に会場の本部にお越しください。

3 検定日を過ぎると、会場案内のダウンロードボタンが非表示になります。

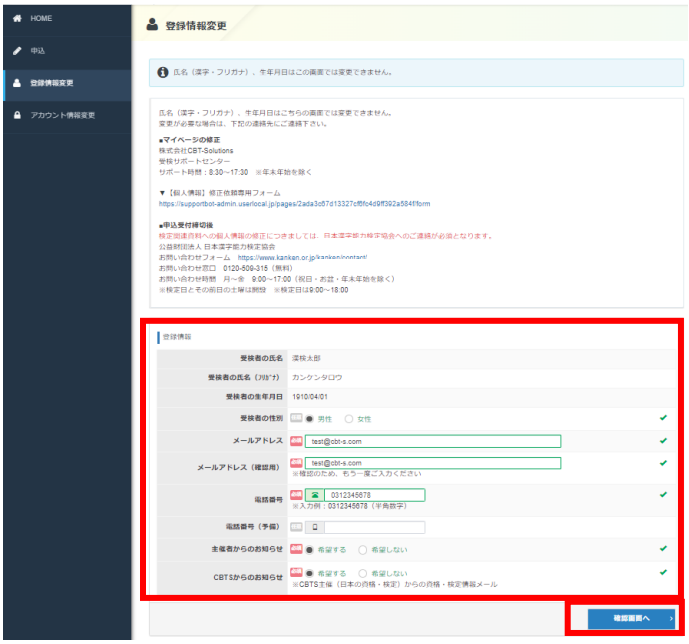
検定日以降は申込画面の「過去に受検した検定」で「会場番号」「受検番号」を確認することが可能です。

12. 登録情報変更

マイページに登録されている個人情報の確認・変更手順となります。

1 [登録情報変更]を押してください。

2 現在登録されている個人情報が表示されています。
修正が必要な場合は、[編集画面へ]を押してください。



3 編集したい情報を変更後、[確認画面]へを押して、更新内容を確認し、[更新する]を押してください。

POINT

氏名（漢字・フリガナ）、生年月日はこの画面では変更できません。
変更が必要な場合は、下記の連絡先にご連絡ください。

■申込受付期間中
株式会社CBT-Solutions
受検サポートセンター
サポート時間：8:30～17:30
※年末年始を除く
TEL：03-5209-0553
お問い合わせフォーム：https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/2

■申込受付締切後
公益財団法人　日本漢字能力検定協会
お問い合わせフォーム：
https://www.kanken.or.jp/kanken/contact/
お問い合わせ窓口：0120-509-315（無料）
お問い合わせ時間：月～金　9:00～17:00
（祝日・お盆・年末年始を除く）
※公開会場検定日とその前日の土曜は開設
※検定日は9:00～18:00

13. アカウント情報の変更

登録されているアカウント情報(ログインID・パスワード)の確認・変更手順となります。

1 [アカウント情報変更]を押してください。

2 現在登録されているログインIDが表示されています。

3 修正が必要な場合は、[ログインID] [新しいパスワード]を入入力して、 [確認画面へ]を押してください。

4 更新内容を確認し、 [更新する]を押してください。